WYPEŁNIA PRACODAWCA:

 …………………………….

 (miejscowość i data)

……………………………………….

 (pieczątka zakładu pracy)

**Zaświadczenie**

Zaświadcza się, że Pan/i ………………………………………………………………………..

zamieszkały/a ………………………………………………………………………………….

PESEL ……………………………………………...................................................................... jest zatrudniona w ………………………………………………………………………………

(nazwa i adres zakładu pracy)

………………………………………………………………………………………………………………………

na okres od dnia: ………………………………… do dnia ………………………………….

 (czas nieokreślony / określony – podać datę)

Ww. przerwała swój urlop wychowawczy udzielony na syna/córkę:

- ………………………………………... na okres od……………………...do………………...

 (wpisać imię i nazwisko dziecka) (wpisać daty udzielonego wcześniej urlopu wychowawczego)

i powróciła do pracy od dnia……………………..……………………………………………..

Ostatni dzień przebywania na urlopie wychowawczym to: …………………………………….

Niniejsze zaświadczenie wydaje się w celu ustalenia prawa do dodatku do zasiłku rodzinnego z tytułu opieki nad dzieckiem w okresie korzystania z urlopu wychowawczego w Miejsko-Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Krzepicach.

 ……..…………………………………………………

 (pieczątka i podpis osoby ustalającej uprawnienia do urlopu wychowawczego )